

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
(ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО "СЫКТЫВКАР"
на 01 декабря 2025 года**

Муниципальное бюджетное учреждение "Муниципальный архив г. Сыктывкара"

(наименование учреждения)

1. Сведения о фактических объемах выполнения муниципального задания:

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Планируемые объемы		Фактический объем муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за отчетный период		Причины отклонения
		в натуральном	в стоимостном выражении, тыс. руб.	в натуральном выражении, ед	в стоимостном выражении, тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6**	7
Работы:						
1.	Обеспечение сохранности и учет архивных документов:					
	а) обеспечение сохранности архивных документов	не менее 42 733	2 155,45	42 847	1 588,34	Фактический объем муниципального задания на выполнение работ на 01.12. 2025 года выполнен на 100,3% от запланированного объема на 2025 год. Допустимое возможное отклонение от установленного показателя качества работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполнено - 10%
	б) учет архивных документов	не менее 6*	538,80	6	397,28	Фактический объем муниципального задания на выполнение работ на 01.12. 2025 год выполнен на 100,0% от запланированного объема на 2025 год. В данный показатель входит количество фондов, включенных в автоматизированную систему государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации. Это организационно-источники комплектования Архива и ликвидированные организации. Допустимое возможное отклонение от установленного показателя качества работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполнено - 10%
2.	Комплектование архивными документами	не менее 100	2 694,24	109	1 985,62	Фактический объем муниципального задания на выполнение работ на 01.12. 2025 год выполнен на 109% от запланированного объема на 2025 год. В данный показатель входит количество дел, принятых от организаций-источников комплектования Архива. Допустимое возможное отклонение от установленного показателя качества работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполнено - 10%.
3.	Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов	4 285	2 694,24	4 285	1 985,63	Фактический объем муниципального задания на выполнение работ на 01.12. 2025 года выполнен на 100,0 % от запланированного объема на 2025 год. Допустимое возможное отклонение от установленного показателя качества работы, в пределах которого муниципальное задание считается выполнено - 10%.
Итого по учреждению			8 082,73		5 956,87	

Примечание:

* - за единицу считать фонд

** в графе 6 фактический расход указан за минусом остатка на начало года (79,14 тыс. руб)

2. Сведения о фактических объемах выполнения муниципального задания (оказание услуг)

2.1. Показатели оценки качества муниципальной услуги (работы):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период/ отчетный финансовый год	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5
Работа 1. Обеспечение сохранности и учет архивных документов				
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявок на оказание работы в общем количестве заявок на оказание работ	%	100	100	Книга учета поступления и выбытия документов Программный комплекс «Архивный фонд»
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявок на оказание работы	%	0	0	
Работа 2. Комплектование архивными документами				
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявок на оказание работы в общем количестве заявок на оказание работ	%	100	100	Книга учета поступления и выбытия документов Программный комплекс «Архивный фонд»
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявок на оказание работы	%	0	0	
Работа 3. Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов				
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявок на оказание работы в общем количестве заявок на оказание работ	%	100	100	Программный комплекс «Архивный фонд»
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве заявок на оказание работы	%	0	0	

2.2. Данные о качестве муниципальной услуги (работы):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Число обращений граждан (жалоб) по вопросам качества услуг			Число опрошенных граждан (опрос)		Число контрольных мероприятий		Устранено нарушений из общего числа выявленных нарушений
		Всего	В устной, письменной и электронной форме	В книге замечаний и предложений	Всего	Число давших отрицательную оценку качества услуг	Всего	Число выявленных нарушений	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Обеспечение сохранности и учет архивных документов	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Комплектование архивными документами	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов	0	0	0	0	0	0	0	0

2.3. Наличие в отчетном периоде замечаний к качеству муниципальной услуги (работы) со стороны органа местного самоуправления

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование органа местного самоуправления и дата проверки	Содержание замечания
1	2	3	4
1.	Обеспечение сохранности и учет архивных документов	Проверка со стороны администрации МО ГО «Сыктывкар» в отчетном периоде не проводилась	
2.	Комплектование архивными документами		
3.	Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов		

3. Сведения о нормативной и фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги (выполняемой работы)

3.1. Соотношение нормативной и фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги (выполняемой работы):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Расчетно – нормативная стоимость услуги (работы)	Фактическая стоимость услуги (работы)	Причины отклонения
1	2	3	4	5
1.	Обеспечение сохранности и учет архивных документов:			
	а) обеспечение сохранности архивных документов	50,44	37,07	Расчетно-нормативная стоимость работы рассчитана на год, а фактическая стоимость работы сложилась на 01.12. 2025 год
	б) учет архивных документов	89 800,24	66 213,33	Расчетно-нормативная стоимость работы рассчитана на год, а фактическая стоимость работы сложилась на 01.12. 2025 год
2.	Комплектование архивными документами	26 942,43	18 216,70	Расчетно-нормативная стоимость работы рассчитана на год, а фактическая стоимость работы сложилась на 01.12. 2025 год
3.	Описание архивных документов, создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных фондов	628,76	463,39	Расчетно-нормативная стоимость работы рассчитана на год, а фактическая стоимость работы сложилась на 01.12. 2025 год

Директор



Р.В. Паплинская